

Република Србија  
Број предмета: ROP-ARI-6622-LOC-1/2024  
Заводни број: LU-9/24  
Датум: 19.03.2024. године  
Ариље, Србија

Одељење за урбанизам, изградњу и инспекцијске послове, Општинске управе општине Ариље, на основу члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС”, бр. 96/2023), поступајући по захтеву [REDACTED] за издавање локацијских услова за адаптацију, реконструкцију и доградњу постојећег објекта број 2 (остале нестамбене зграде/пољопривредне зграде/остале пољопривредне зграде-гараже, хангари и друге зграде за смештај пољопривредних машина и алата, као и остале пољопривредне помоћне зграде до 600 м<sup>2</sup>- (економски-пољопривредни објекат)) на катастарској парцели број 164/3 КО Ступчевићи издаје:

### ЗАКЉУЧАК

#### ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев [REDACTED]

[REDACTED] за издавање локацијских услова за адаптацију, реконструкцију и доградњу постојећег објекта број 2 (остале нестамбене зграде/пољопривредне зграде/остале пољопривредне зграде-гараже, хангари и друге зграде за смештај пољопривредних машина и алата, као и остале пољопривредне помоћне зграде до 600 м<sup>2</sup>- (економски-пољопривредни објекат)) на катастарској парцели број 164/3 КО Ступчевићи из разлога што нису испуњени формални услови за поступање по захтеву.

### Образложење

[REDACTED] поднела је захтев за издавање локацијских услова за адаптацију, реконструкцију и доградњу постојећег објекта број 2 (остале нестамбене зграде/пољопривредне зграде/остале пољопривредне зграде-гараже, хангари и друге зграде за смештај пољопривредних машина и алата, као и остале пољопривредне помоћне зграде до 600 м<sup>2</sup>- (економски-пољопривредни објекат)) на катастарској парцели број 164/3 КО Ступчевићи, а преко пуномоћника [REDACTED].

Захтев је примљен у ЦИС-у дана 9.3.2024. године у 11:10:05 часова и заведен је под бројем ROP-ARI-6622-LOC-1/2024. Предмет је заведен у Општинској управи општине Ариље у Одељењу за урбанизам, изградњу и инспекцијске послове под бројем LU-9/24.

Уз захтев за издавање локацијских услова достављена је следећа документација:

- Доказ о уплати ([Strugarević-OPŠTINSKA-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Доказ о уплати ([Strugarević-CEOP-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Идејно решење ([CRTEŽI DWG-arhitektura.zip](#)) (Сертификат);
- Идејно решење ([CRTEŽI DWG-glavna sveska.zip](#)) (Сертификат);
- Идејно решење ([ИДР-комплет све-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Остала документа ([САГЛАСНОТ-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);

- Остала документа ([račun za struju-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Остала документа ([ЛИЧНА КАРТА -НОВА-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Остала документа ([LIST 164-3-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Остала документа ([ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ МИЌКО-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Пуномоћје ([punomoćje-potpisan.pdf](#)) (Сертификат);
- Геодетски снимак постојећег стања ([strugarevic novi ktp DWG.zip](#)) (Сертификат);
- Геодетски снимак постојећег стања ([strugarevic novi ktp-Model-potpisan.pdf](#)) (Сертификат).

Увидом у захтев и приложену документацију, овај орган је установио да достављена документација није уређена у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (“Сл. гласник РС”, бр. 96/2023) и Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (“Сл. гласник РС”, бр. 96/2023). Недостаци су следећи:

- Целокупну документацију је потребно уподобити и позивати се на последње измене и допуне Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 96/2023).
- Сходно члану 36. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (“Сл. гласник РС”, бр. 96/2023) уз Идејно решење обавезно се прилаже као посебан документ и списак свих катастарских парцела које су предмет захтева, потписан од стране главног пројектанта. У оквиру достављене документације исто није достављено.
- Током прегледа документације утврђено је да захтев усаглашен са Геодетским снимком као и Идејним решењем у делу навођења постојећих објеката на парцели (површине под објектима), исте је потребно усагласити.
- Достављена Одлука о одређивању главног пројектанта у Главној свесци није потписана од стране инвеститора, као и Изјава главног пројектанта пројекта за грађевинску дозволу од стране главног пројектанта у Главној свесци, исто је потребно потписати.
- Достављена документација – Идејно решење – Главна свеска – Општи подаци о објекту и локацији није уређена сходно Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, број 96/2023) - прилог 1. Исту је потребно допунити са бројем катастарске парцеле/списак катастарских парцела и катастарска општина на којима се налазе постојећи објекти који се уклањају. У оквиру исте табеле у делу где се наводи врста радова наведено је да се изводи адаптација, реконструкција и доградња постојећег објекта број 1, док се у остатку документације наводи да се радови изводе на објекту број 2, исто је потребно ускладити са целокупном документацијом.
- Потребно је преиспитати проценат зелених површина, индекс заузетости и индекс изграђености који се наводи у табели Основни подаци о објекту и локацији у главној свесци - Идејног решења. Индекс заузетости и проценат зелених површина изражавају се у процентима.
- Чланом 25. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (“Сл. гласник РС”, бр. 96/2023)

дефинисано је ако постоје посебни делови објекта, главна свеска садржи и спецификацију посебних делова објекта (и њихово означавање – назив и ознака, спрат, структура, и нето површина), у складу са Прилогом 1Б истог правилника, исто није достављено.

- Достављена графичка документација не садржи наведено гаражно место, сходно томе потребно је исту уредити на начин како је дефинисано чланом 25. став 8. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник РС”, бр. 96/2023).

- Графичке прилоге Идејног решења је потребно уредити на начин како је дефинисао чланом 40. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (“Сл. гласник РС”, бр. 96/2023) :

1) ситуациони план са положајем објекта на локацији, приказаним габаритом, димензијама, карактеристичним висинским котама, удаљености од суседних парцела и суседних објеката (1:1000-1:200), са приказом синхрон-плана инсталација на парцели, који садржи приказ постојећих инсталација, а нарочито инсталација које је, у складу са условима ималаца јавних овлашћења, потребно заштитити односно изместити, и начин прикључака на јавну комуналну и другу инфраструктуру уз навођење капацитета, односно димензија прикључака.

2) основе, карактеристичне пресеке и изгледе објекта (1:500-1:100), са приказом поделе на функционалне јединице и заједничке просторе, без обавезе приказивања унутрашње поделе унутар функционалних јединица и без обавезе котирања унутар функционалних јединица, односно са приказом и котирањем спољних габарита дела објекта обухваћеног радовима у случају реконструкције постојећег објекта, ако је за ове радове потребно прибављање локацијских услова.

- Потребно је текстуално и графички допунити Идејно решење са наменом околних објеката како би се проверила усклађеност са планским документом у делу међусобних одстојања постојећих објекта и новопланираног-економског.

### **Напомена:**

Поред напред наведених формалних недостатака, приликом прегледања достављене документације која није комплетна, сходно члану 10. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 68/19) и чланом 8. Уредбе о локацијским условима („Службени гласник РС“ 87/2023) надлежни орган на основу достављеног Идејног решења је установио да планирана изградња није у складу са планским документом у делу положаја објекта на парцели.

Како је реч о економском објекту сходно члану 2. став 1. тачка Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/21 и 62/23) потребно је пројектовати у складу са правилима грађења које је дефинисао Просторни план општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 5/11) за одређену намену објекта.

Предметна катастарска парцела је обухваћена Просторним планом општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 5/11) и налази се у зони ширења урбаног подручја Ариље (мешовита стамбено пословна зона уз државни пут првог реда М 21/1) – зона претежног становања.

Правила грађења-положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле које је дефинисао плански документ су следећа:

- Грађевинска линија за државни пут првог реда М21/1 износи 10 м, а за општинске и некатегорисане путеве 5 м од спољне ивице путног појаса.
- Минимално одстојање објеката од међе суседне парцеле износи 3 м. Прописана минимална одстојања могу бити и мања уз сагласност међаша, али се дворишном делу плаца мора обезбедити колски пролаз у ширини од 2,5 м.
- Растојања економских објеката и хладњача, у стамбеним зонама, од суседних парцела износи најмање 15 метара. Ова одстојања могу бити мања уз сагласност власника суседних парцела, али не мање од 5 метара.
- Растојања економских објеката и хладњача, у стамбеним зонама, од постојећих стамбених објеката на суседној парцели износи најмање 20 метара. Ова одстојања могу бити мања уз сагласност власника суседних парцела на којима постоје изграђени стамбени објекти, али не мање од 10 метара.
- У контактним појасевима претежно пословне зоне са зоном претежног становања мора се подићи појас заштитног зеленила. Овај појас не може бити мањи од 3 м, уз обезбеђење противпожарних прилаза објектима.
- У стамбеној зони, минимално одстојање за приземне помоћне објекте чија стреха није виша од 3 м (део до међе) може бити до 1 м, без отварања прозора ка суседној парцели.
- За изграђене и новопланиране објекте који су међусобно удаљени мање од 3 м не могу се на суседним странама предвиђати ни задржавати отвори наспрамни стамбеним просторијама.
- Ово правило морају поштовати објекти (или делови објеката) направљени или планирани после изградње старијег објекта, док старији објекат задржава право првенства (стечено право), тј. задржавања постојећих отвора.

Како нису испуњени услови дефинисани чланом 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 96/2023), одлучено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу.

Сходно члану 25. ставу 4. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 96/2023) уз усаглашени захтев у смислу Закона и правилника који уређује спровођење обједињене процедуре електронским путем, уз главну свеску се, као посебан документ, обавезно се доставља и изјашњење по примедбама из одлуке којом је претходни захтев одбачен.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се у року од 3 дана од дана пријема истог поднети приговор Општинском већу Општине Ариље а преко Система за електронско подношење пријава. Уз приговор се подноси доказ о уплати локалне административне таксе у износу од 260,00 динара на рачун бр. 840-742251-843-73 модел 97 позив на број 86-004 а све у складу са Одлуком о локалним административним таксама („Службени гласник општине Ариље“ број 10/2012).

**Општина Ариље**

*-Општинска Управа-*

Број предмета: ROP-ARI-6622-LOC-1/2024

LU-9/24, 19.3.2024. године

Овлашћено лице НО

Руководилац Одељења за урбанизам,

изградњу и инспекцијске послове

**Ружица Николић Василић**